

Mellékletek:

1. számú melléklet

HÁZIREND

A bölcsőde címe: Csivitelő Óvoda és Bölcsőde, 8196 Litér,
Árpád u. 2.

Telefonszáma: 88/598-355 – A konyha telefonszáma:
88/463-475



Az intézményvezető neve: Rokalyné Csizmadia Margit

A bölcsőde vezetője (intézményvezető-helyettes neve: Halmy Gyuláné

1. A bölcsőde naponta reggel **6.00-tól – 8.00 óráig** fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy 8 - 8.30 között ne zavarják a reggelizést, gyermekükkel előtte vagy utána érkezzenek. A gyermekek hazavitelére délután **17.00 óráig** van lehetőség.
2. A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg.
3. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye (polca, kabát akasztója) van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a fogasban. A gyermekek által behozott tárgyakért, ékszerekért a GYVT-ben megfogalmazottak szerint gondoskodunk. Felhívjuk a szülők figyelmét arra, hogy olyan ékszereket (főként fülbevalót) adjanak a gyermekekre, ami nem könnyen kapcsolódik ki és nem balesetveszélyes.
4. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5 °C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell. Ha a gyermek gyógyszert, vagy gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke gondozóját.

5. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a gondozónő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
6. Betegség miatt hiányzó gyermeket, gyógyulása után, csak (Egészséges, közösségbe mehet.) orvosi igazolással tudunk fogadni. A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást.
7. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
8. Ha a szülő gyermekét betegség, vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradást másnap reggel 9.00 óráig közölje a gondozónővel, az étkezés lemondását az ételmezésvezetővel. A térítési díj elszámolásánál csak a következő naptól tudjuk a gyermek hiányzását figyelembe venni. A lemondás napján az ételt a főzőkonyháról **12.00 – 12.30 óráig elviheti. (Az ételmezésvezető 6.00-14.00 óráig hívható a 88/463-475-ös telefonszámon).**
9. Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett napon pontosan fizessék be. Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék az intézmény vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.
10. A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán a dohányzás szigorúan tilos!
11. A babakocsikat csak az erre kijelölt helyen kérjük tárolni.
12. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és a téli zárást, a szülők igényeihez igazodva, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év március 15-ig tájékoztatjuk. A nyári zárás 3 hét, a téli zárás 1 hét.

A házirend betartását köszönjük.

Dátum: Litér, 2014.09.01.

Rokalyné Csizmadia Margit

intézményvezető

Halmy Gyuláné

int.vezető-helyettes
bölcsődevezető